РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«БАРАБАНЩИКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ БАРАБАНЩИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» января 2024 № 1 х. Щеглов

О внесении изменений в постановление Администрации

Барабанщиковского сельского поселения от 29.07.2013 года № 39

«Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета и бюджетных росписей главного распорядителя средств местного бюджета (главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета)»

 В целях совершенствования Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета и бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета), Администрация Барабанщиковского сельского поселения постановляет:

1. Внести в постановление Администрации Барабанщиковского сельского поселения от 29.07.2013 года № 39 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета и бюджетных росписей главного распорядителя средств местного бюджета (главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета)» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Барабанщиковского сельского поселения С.Ф. Ващенко

Приложение

к постановлению

Администрации Барабанщиковского сельского поселения

от 10.01.2024 №1

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приложение к постановлению

Администрации Барабанщиковского сельского поселения

от 29.07.2013 года № 39 «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета и бюджетных росписей главного распорядителя средств местного бюджета (главного администратора источников финансирования дефицита местного бюджета)»

 1. В приложении:

 1.1. В разделе 1:

 1.1.1. Пункт 1 изложить в редакции:

«1. Сводная роспись составляется сектором экономики и финансов Администрации Барабанщиковского сельского поселения (далее – сектор экономики и финансов) в соответствии с Решением Собрания депутатов Барабанщиковского сельского поселения о бюджете по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Сводная роспись составляется и ведется в рублях с округлением до сотен.

Сводная роспись включает:

бюджетные ассигнования по расходам местного бюджета по главным распорядителям, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Барабанщиковского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов;

лимиты бюджетных обязательств местного бюджета по главным распорядителям, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Барабанщиковского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов;

бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита местного бюджета в разрезе кодов классификации источников финансирования дефицита местного бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете местного бюджета.

Лимиты бюджетных обязательств не утверждаются по:

расходам на исполнение публичных нормативных обязательств; бюджетным ассигнованиям, зарезервированным в составе решения о местном бюджете (вид расходов классификации расходов бюджетов 870 «Резервные средства»), до принятия решения об их распределении на выполнение расходных обязательств;

условно утвержденным расходам.

Составление и ведение сводной росписи осуществляется сектором экономики и финансов с использованием «Единой автоматизированной системы управления общественными финансами в Ростовской области» (далее – ЕАС УОФ)».

1.2. Пункт 4 раздела 2 изложить в редакции:

 «4. Бюджетные росписи составляются главными распорядителями (главными администраторами источников) (далее – бюджетные росписи) в соответствии с бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств, утвержденными сводной росписью, в течение 3 рабочих дней со дня получения показателей сводной росписи по форме, согласно приложению № 5 к настоящему Порядку, и утверждаются руководителем главного распорядителя (главного администратора источников).

 Бюджетная роспись главного распорядителя включает:

 бюджетные ассигнования по расходам местного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Барабанщиковского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов;

лимиты бюджетных обязательств местного бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Барабанщиковского сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности), группам, подгруппам и элементам видов расходов;

бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита местного бюджета в разрезе кодов классификации источников финансирования дефицита местного бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете местного бюджета.

Лимиты бюджетных обязательств не утверждаются по:

расходам на исполнение публичных нормативных обязательств; бюджетным ассигнованиям, зарезервированным в составе решения о местном бюджете (вид расходов классификации расходов бюджетов 870 «Резервные средства»), до принятия решения об их распределении на выполнение расходных обязательств;

условно утвержденным расходам.».