**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ДУБОВСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРАБАНЩИКОВСКОГО**

 **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 «09» апреля 2024 № 29

х. Щеглов

**Об утверждении отчета о реализации муниципальной программы**

**Барабанщиковского сельского поселения «Муниципальная политика» за 2023 год**

В соответствии с постановлением Администрации Барабанщиковского сельского поселения от 22.01.2018 г № 4 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Барабанщиковского сельского поселения», Администрация Барабанщиковского сельского поселения

**п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы «Муниципальная политика», утвержденной постановлением Администрации Барабанщиковского сельского поселения от 22.10.2018 года № 73 «Об утверждении муниципальной программы «Муниципальная политика» по результатам за 2023 год согласно приложению к настоящему постановлению.

 2.Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Барабанщиковского сельского поселения С.Ф. Ващенко

Приложение

к постановлению Администрации

Барабанщиковского сельского поселения

от 09.04.2024 №29

Отчет

о реализации муниципальной программы Барабанщиковского

 сельского поселения

«Муниципальная политика»

за 2023 год

**Раздел 1. Конкретные результаты, достигнутые за 2023 год**

 В целях совершенствования муниципального управления, повышения его эффективности, организации муниципальной службы в Барабанщиковском сельском поселении, повышения эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей в рамках реализации муниципальной программы Барабанщиковского сельского поселения «Муниципальная политика»,утвержденной постановлением Администрации Барабанщиковского сельского поселения от 22.10.2018г. № 73 (далее – муниципальная программа), ответственным исполнителем и участниками муниципальной программы в 2023 году реализован комплекс мероприятий, в результате которых:

 - повысилась эффективности деятельности органов местного самоуправления;

 - сформирован комплекс мероприятий по повышению результативности деятельности Администрации Барабанщиковского сельского поселения;

 - повысился уровень дополнительного профессионального образования лиц, занятых в системе местного самоуправления;

 - повышается уровень доверия населения к муниципальным служащим.

 **Раздел 2. Результаты реализации основных мероприятий, а также сведения о достижении контрольных событий муниципальной программы.**

 Достижению результатов в 2023 году способствовала реализация ответственным исполнителем, соисполнителем и участниками муниципальной программы основных мероприятий муниципальной программы.

 В рамках подпрограммы 1 **«Развитие муниципального управления и муниципальной службы»**, предусмотрена реализация 10 основных мероприятия.

 Основное мероприятие 1.1 «Оплата членского взноса в Ассоциацию Совета муниципальных образований Ростовской области, закупка атласов поселения» выполнено. Произведена оплата членского взноса с Ассоциацией «СМО РО» в АСМО в размере 20,0 тыс. рублей. Основное мероприятие 1.2 «Расходы территориальной избирательной комиссии Дубовского района на подготовку и проведение выборов депутатов Собрания депутатов Барабанщиковского сельского поселения» не выполнено.

 Основное мероприятие 1.3. «Обеспечение дополнительного профессионального образования (повышение квалификации муниципальных служащих» не выполнено.

 Основное мероприятие 1.4. «Оптимизация штатной численности муниципальных служащих» выполнено. Произведена.

 Основное мероприятие 1.5 «Ежегодная диспансеризация муниципальных служащих» выполнено. Произведена оплата диспансеризации с ООО «ЧЕЛОВЕК» в размере 7,5 тыс. рублей.

 **В рамках подпрограммы 2 «Обеспечение деятельности Администрации»**, предусмотрена реализация 4 основных мероприятия.

 Основное мероприятие 2 .1 «Выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления Барабанщиковского сельского поселения» выполнено. Оплата труда работников Администрации произведена в полном объеме и своевременно в сумме 7007,7 тыс. руб.

 Основное мероприятие 2 .2 «Обеспечение функций органов местного самоуправления Барабанщиковского сельского поселения» выполнено. Заключались договора на техническое обеспечение деятельности Администрации на сумму 445,2 тыс. руб.

 Основное мероприятие 2 .3 «Расходы на осуществление полномочий по определению в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Областного закона от 25 октября 2002 года № 273-ЗС «Об административных правонарушениях» перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях» выполнено полностью на сумму 0,2 тыс. руб. Заключен муниципальный контракт с ИП «Брицын А.И.» на приобретение канц. товаров

 Основное мероприятие 2.4 «Расходы на размещение на Официальном сайте Администрации нормативно-правовых актов Администрации Барабанщиковского сельского поселения, освещение деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации» выполнено. Заключен договор на сумму 18,3 тыс. руб. с ООО «Консалтинг Волга» на обслуживание официального сайта Администрации и МУП «Редакция газеты «Светоч»» на сумму 5,0 тыс. рублей

 Основное мероприятие 2.5 «Расходы на выполнение работ, оказания услуг по сбору и обобщению информации о качестве условий оказания услуг»» выполнено. Заключен договор на сумму 4,9 тыс. руб. с ООО «АС-Холдинг» на оказания услуг по сбору и обобщению информации о качестве условий оказания услуг.

 В рамках подпрограммы  3. **«Социальная поддержка отдельных категорий граждан»** предусмотрена реализация 1 основного мероприятия

 Основное мероприятие 3.1 «Выплата государственной пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Барабанщиковском сельском поселении» выполнено в объеме 84,8 тыс. руб.. Выплата муниципальной пенсии произведена своевременно и в полном объеме.

 Сведения о выполнении основных мероприятий муниципальной программы приведены в приложении № 1 к отчету о реализации муниципальной программы.

**Раздел 3. Анализ фактов, повлиявших**

**на ход реализации муниципальной программы**

 В 2023 году на ход реализации муниципальной программы

оказывали влияние следующие факты:

 - необходимость повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления;

 - необходимость формирования комплекса мероприятий по повышению результативности деятельности Администрации Барабанщиковского сельского поселения и повышения уровня дополнительного профессионального образования лиц, занятых в системе местного самоуправления;

 - необходимость повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим и исполнения расходных обязательств бюджета Барабанщиковского сельского поселения.

**Раздел 4. Сведения об использовании бюджетных ассигнований**

**и внебюджетных средств на реализацию муниципальной программы.**

 Объем запланированных расходов на реализацию муниципальной программы на 2023 год составил 7644,2 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

 местный бюджет – 7644,0 тыс. рублей, областной бюджет -0,2 тыс. рублей.

 План ассигнований в соответствии с Решением Собрания депутатов Барабанщиковского сельского поселения от 30.12.2022 №37 «О бюджете Барабанщиковского сельского поселения Дубовского района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» составил 7070,0 тыс. рублей. В соответствии со сводной бюджетной росписью – 7070,0 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

 местный бюджет – 7069,8 тыс. рублей, областной бюджет -0,2 тыс. рублей.

 Но учитывая социальную значимость программы бюджетные ассигнования были увеличены. На реализацию муниципальной программы в 2023 году местным бюджетом было предусмотрено 7644,2 тыс. рублей.

 Исполнение расходов по муниципальной программе составило 7593,5 тыс. рублей, в том числе по источникам финансирования:

 местный бюджет – 7593,3 тыс. рублей. областной бюджет -0,2 тыс. рублей.

 Объем освоенных бюджетных ассигнований местного бюджета и безвозмездных поступлений в местный бюджет составил 99,3%

**Раздел 5. Сведения о достижении**

**значений показателей муниципальной программы,**

**подпрограммы муниципальной программы за 2023 год.**

 Муниципальной программой и подпрограммами муниципальной программы предусмотрено 7 показателей, которых фактически значения соответствуют плановым.

 **Показатель 1** «.Показатель 1. Доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет»- плановое значение- 0%. фактическое значение -0%.

 **Показатель 2** «Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования» плановое значение- 15,0%. фактическое значение -15,0%.

 **Показатель 3** «Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям населения, установленных законодательством» плановое значение- 1 чел. фактическое значение -1чел.

 ***Показатель 1.1.* «**Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования» плановое значение - 10%, фактическое значение -10% .

 ***Показатель 1.2.*** «Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование» плановое значение- 15%. фактическое значение -60,0%. ;

***Показатель 2.1.*** «Исполнение расходных обязательств бюджета» плановое значение- 95,0%. фактическое значение -95,5%. ;

***Показатель 3.1***. «Уровень освоения бюджетных средств, выделенных на реализацию подпрограммы» плановое значение- 99,8 %. фактическое значение -97,4%.;

 Сведения о достижении значений показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы с обоснованием отклонений по показателям приведены в приложении № 3 к отчету о реализации муниципальной программы

**Раздел 6. Результаты оценки**

**эффективности реализации муниципальной программы.**

 Эффективность муниципальной программы определяется на основании степени выполнения целевых показателей, основных мероприятий и оценки бюджетной эффективности муниципальной программы.

1. Степень достижения целевых показателей муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы:

степень достижения целевого показателя 1 - 0;

степень достижения целевого показателя 2 - 1;

степень достижения целевого показателя 3 - 1;

степень достижения целевого показателя 1.1 - 1;

степень достижения целевого показателя 1.2 – 4,44;

степень достижения целевого показателя 2.1 – 1 ;

степень достижения целевого показателя 3.1 - 1 .

 Суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы составляет 1,33что характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей.

1. Степень реализации основных мероприятий, финансируемых за счет всех источников финансирования, оценивается как доля основных мероприятий, выполненных в полном объеме.

Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, составляет 1,33 что характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий целевых программ.

1. Бюджетная эффективность реализации Программы рассчитывается в несколько этапов.

3.1 Степень реализации основных мероприятий программы, финансируемых за счет средств местного бюджета, безвозмездных поступлений в местный бюджет оценивается как доля мероприятий, выполненных в полном объеме.

Степень реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы составляет 1,11.

* 1. Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств местного бюджета, безвозмездных поступлений в местный бюджет оценивается как отношение фактически произведенных в отчетном году бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы к их плановым значениям.

Степень соответствия запланированному уровню расходов:

7593,5 тыс. рублей /7644,2 тыс. рублей = 0,99.

* 1. Эффективность использования средств местного бюджета рассчитывается как отношение степени реализации основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий и мероприятий ведомственных целевых программ к степени соответствия запланированному уровню расходов за счет средств местного бюджета, безвозмездных поступлений в местный бюджет.

Эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию муниципальной программы:

0,78/0,99 = 0,80 в связи с чем бюджетная эффективность реализации муниципальной программы является высокой.

Уровень реализации муниципальной Программы в целом:

1,33 х 0,5 + 0,9 х 0,3 +0,82 х 0,2 = 1,1 в связи, с чем уровень реализации муниципальной программы является удовлетворительным.

**Раздел 7. Предложения по дальнейшей**

**реализации муниципальной программы**

В 2023 году муниципальная программа реализуется в соответствии с Планом реализации муниципальной программы Барабанщиковского сельского поселения «Муниципальная политика».

 Выводы:

- программа реализуется успешно:

- запланированные мероприятия программы на 2023 год выполнены;

 Предложение:

- учитывая социальную значимость Программы, целесообразно продолжить работу в данном направлении.

Приложение 1

СВЕДЕНИЯ

о выполнении основных мероприятий, приоритетных основных мероприятий, мероприятий, приоритетных мероприятий и

мероприятий ведомственных целевых программ, а также контрольных событий муниципальной программы

 «Муниципальная политика » за 2023 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование [<1>](#Par1127) | Ответственный  исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) | Плановый срок окончания реализации | Фактический срок | Результаты |
| начала реализации | окончания реализации | запланированные | достигнутые |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Подпрограмма 1. «Развитие муниципального управления и муниципальной службы» |
| 1. 2.
 | Основное мероприятие 1.1.«оплата членского взноса в Ассоциацию Совета муниципальных образований Ростовской области, закупка атласов поселения» | Начальник сектора экономики и финансов Грузденко Т.В. | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Обеспечение реализации права участника ассоциации «Совет муниципальных образований РО» | Оплата членского взноса по договору с Ассоциацией «СМО РО» |
|  | Основное мероприятие 1.2.Расходы территориальной избирательной комиссии Дубовского района на подготовку и проведение выборов депутатов Собрания депутатов Барабанщиковского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов Грузденко Т.В. | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Проведение выборов не планировалось |  |
| 1. 3.
 | Основное мероприятие 1.3.«Обеспечение дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) муниципальных служащих» | Специалист первой категории по правовой и кадровой работеМинаева Г.А. | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Совершенствование уровня дополнительного профессионального образования лиц, занятых в системе местного самоуправления не планируется |  |
| 1. 4.
 | Основное мероприятие 1.4.«Оптимизация штатной численности муниципальных служащих» | Специалист первой категории по правовой и кадровой работеМинаева Г.А. | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Стабилизация численности муниципальных служащих в установленных рамках, недопущение ее роста | Численность муниципальных служащих в установленных рамках. Финансирование не требуется  |
| 1. 5.
 | Основное мероприятие 1.5.«Ежегодная диспансеризация муниципальных служащих»  | Специалист первой категории по правовой и кадровой работеМинаева Г.А. | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Организация и проведение медицинского осмотра и диспансеризации сотрудников администрации Барабанщиковского сельского поселения, входящие в штатную численность | Оплата ООО «ЧЕЛОВЕК» |
| Подпрограмма 2. «Обеспечение реализации муниципальной программы Барабанщиковского сельского поселения «Муниципальная политика» |
|  | Основное мероприятие 2.1Выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления Барабанщиковского сельского поселения  | Начальник сектора экономики и финансов Грузденко Т.В. | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Повышение результативности деятельности Администрации Барабанщиковского сельского поселения | Оплата труда работников Администрации произведена в полном объеме и своевременно |
|  | Основное мероприятие 2.2 Обеспечение функций органов местного самоуправления Барабанщиковского сельского поселения | Начальник сектора экономики и финансов Грузденко Т.В. | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Повышение результативности деятельности Администрации Барабанщиковского сельского поселения | Заключались договора на техническое обеспечение деятельности Администрации |
|  | Основное мероприятие 2.3 Расходы на осуществление полномочий по определению в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Областного закона от 25 октября 2002 года № 273-ЗС «Об административных правонарушениях» перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях | Специалист первой категории по правовой и кадровой работеМинаева Г.А. | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Повышение результативности деятельности Администрации Барабанщиковского сельского поселения | Заключен муниципальный контракт с ИП «Брицын» на приобретение канц.товаров |
|  | Основное мероприятие 2.4 Расходы на размещение на Официальном сайте Администрации нормативно-правовых актов Администрации Барабанщиковского сельского поселения, освещение деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации | Специалист первой категории по правовой и кадровой работеМинаева Г.А. | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Соблюдение норм законодательства, регулирующих вопросы размещения на сайтах правовых актов | Заключен договор на сумму 18,3 тыс.руб. с ООО «Консалтинг Волга» на обслуживание официального сайта Администрации и МУП «Редакция газеты «Светоч»» на сумму 5,0 тыс.рублей  |
| 10. | Основное мероприятие 2.5 Расходы на выполнение работ, оказания услуг по сбору и обобщению информации о качестве условий оказания услуг | Специалист первой категории по правовой и кадровой работеМинаева Г.А. | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | Соблюдение норм законодательства, регулирующих вопросы размещения на сайтах правовых актов |  |
| Подпрограмма 3. «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» |
| 11. | Основное мероприятие 3.1.«Выплата государственной пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Барабанщиковском сельском поселении» | Начальник сектора экономики и финансов Грузденко Т.В. | 31.12.2023 | 01.01.2023 | 31.12.2023 | соблюдение Решения Собрания депутатов Барабанщиковского сельского поселения от 30.05.2014 № 58 | Выплата муниципальной пенсии произведена своевременно и в полном объеме.  |

Приложение 2

СВЕДЕНИЯ

об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на реализацию

муниципальной программы за 20 23 г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы, подпрограммы, основного мероприятия | Источники финансирования | Объем расходов (тыс. рублей), предусмотренных | Фактические расходы (тыс. рублей),<1>  |
| муниципальной программой  | сводной бюджетной росписью |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальнаяпрограмма «Муниципальная политика»  | Всего | 7644,2 | 7644,2 | 7593,5 |
| местный бюджет | 7644,0 | 7644,0 | 7593,3 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, <2> | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
|  - областного бюджета | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| - бюджета района |  |  |  |
| внебюджетные источники, <2> |  | Х |  |
| Подпрограмма 1. «Развитие муниципального управления и муниципальной службы»  | Всего | 27,5 | 27,5 | 27,5 |
| местный бюджет | 27,5 | 27,5 | 27,5 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, <2> |  |  |  |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
|  - областного бюджета |  |  |  |
| - бюджета района |  |  |  |
| внебюджетные источники, <2> |  | Х |  |
| Основное мероприятие 1.1.«оплата членского взноса в Ассоциацию Совета муниципальных образований Ростовской области» |  | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| Основное мероприятие 1.3.«Обеспечение дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) муниципальных служащих» |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Основное мероприятие 1.5.«Ежегодная диспансеризация муниципальных служащих»  |  | 7,5 | 7,5 | 7,5 |
| Подпрограмма 2. . «Обеспечение реализации муниципальной программы Барабанщиковского сельского поселения «Муниципальная политика»  | Всего | 7531,7 | 7531,7 | 7481,2 |
| местный бюджет | 7531,5 | 7531,5 | 7481,0 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, <2> | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
|  - областного бюджета | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| - бюджета района |  |  |  |
| внебюджетные источники, <2> |  | Х |  |
| Основное мероприятие 2.1Выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления Барабанщиковского сельского поселения |  | 7021,3 | 7021,3 | 7007,7 |
| Основное мероприятие 2.2 Обеспечение функций органов местного самоуправления Барабанщиковского сельского поселения |  | 481,9 | 481,9 | 445,2 |
| Основное мероприятие 2.3 Расходы на осуществление полномочий по определению в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Областного закона от 25 октября 2002 года № 273-ЗС «Об административных правонарушениях» перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях |  | 0,2 | 0,2 | 0,2 |
| Основное мероприятие 2.4 Расходы на размещение на Официальном сайте Администрации нормативно-правовых актов Администрации Барабанщиковского сельского поселения, освещение деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации |  | 23,3 | 23,3 | 23,3 |
| Основное мероприятие 2.5 Расходы на выполнение работ, оказания услуг по сбору и обобщению информации о качестве условий оказания услуг |  | 5,0 | 5,0 | 4,9 |
| Подпрограмма 3. «Социальная поддержка отдельных категорий граждан»  | Всего | 85,0 | 85,0 | 84,8 |
| местный бюджет | 85,0 | 85,0 | 84,8 |
| безвозмездные поступления в местный бюджет, <2> |  |  |  |
| *в том числе за счет средств:* |  |  |  |
|  - областного бюджета |  |  |  |
| - бюджета района |  |  |  |
| внебюджетные источники, <2> |  | Х |  |
| Основное мероприятие 3.1.«Выплата государственной пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Барабанщиковском сельском поселении» | Всего | 85,0 | 85,0 | 84,8 |

*Приложение 3*

СВЕДЕНИЯ

о достижении значений показателей

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование  | Единицаизмерения | Значения показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы | Обоснование отклонений  значений показателя  (индикатора) на конец  отчетного года (при наличии) |
| год,предшествующий отчетному [<1>](#Par1462) | отчетный год |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Показатель 1. Доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет; | процент | 0 | 0 | 0 |  |
| 2 | Показатель 2. Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования | процент | 15 | 15 | 15 |  |
| 3 | Показатель3.Оказание мер социальной поддержки отдельным категориям населения, установленных законодательством  | Чел. | 1 | 1 | 1 |  |
| 3 | Показатель 1.1 Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования; | процент | 10 | 10 | 10 |  |
| 4 | Показатель 1.2 Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование; | процент | 15 | 15 | 60,0 |  |
| 5 | Показатель 2.1 Исполнение расходных обязательств бюджета | процент | 95,0 | 95,0 | 88,7 |  |
| 6. | Показатель 3.1 Уровень освоения бюджетных средств, выделенных на реализацию подпрограммы | процент | 99,8 | 99,8 | 99,8 |  |